

Projektredovisning

Projektets diarienummer, namn och omfattning i tid

NordAN - Nordisk Alkohol og Narkotikapolitisk samarbejde

Organisation och organisationsnummer

NordAN 53378013

Projektets syfte och mål samt eventuella förändringar i förhållande till projektansökan

I projektansökan finns följande syfte och mål:

- samarbetet med Eurocare, EU/SANCO Alcohol and Health forum, NCM, SIHLWA (nu NDPHS)
- NGO samarbetet i Norden och Baltiska länderna
- relevanta regionala processer
- att skapa relevanta mötesplatser för NordAN nätverket
- 10-års jubileumskonferensen

I projektrapporten:

- NordAN har gjort samarbete med alla dessa organisationer som har namnts i ansökan (Eurocare, EU/SANCO forum, NCM (Northern dimension Dialogue) and NDPHS, WHO
- NGO samarbetet har fortsatt i fem bestyrelsemötena (landrapporter, diskussioner), i Köpenhamn konferensen (medlemsorganisationers egna sektioner), www.sidorna
- NordAN ordnade Köpenhamn konferensen med danska medlemsorganisation i oktober (1.-2.10.2010)
- NordAN har inte haft regionala aktiviteter

Tänkta aktiviteter (kopiera texten från projektansökan)

(OBS: Ansökan är på danska)

Jag repeterar här de tänkta aktiviteterna (på svenska):

Effektiv sekretariatsfunktion:
Bestyrelsemöten, handlingsplan och annat administrativt arbete

Informationsarbete:
hemsidornas redaktion, nyhetsbrev, årsrapporten 2010

Nätverks och påverkningssarbete:
kontakt och nätverksskapande arbete (ordförande, generalsekreterare, bestyrelsen)

Servis för medlemsorganisationer:
NordANs jubileumskonferens i Köpenhamn 2010

Projektdeltagelse, -utveckling och -ledelse:
Nordic Drug Dialogue (en del av årskonferens)

Vilka aktiviteter har genomförts?

* Konferensen (94 deltagare) i Köpenhamn 1.-2.10.2010

* Sekretariatsfunktion:
- i början av 2010 inte heltids general sekreterare (1-2 veckors konsulent)

- NordAN har ordnat fem bestyrelsemöte år 2010

- NordAN har deltagit i Eurocare konferens, i EU/SANCO Alcohol and health forum, i NDPHS -möte

* 2010 Årsmötet i Köpenhamn 31.10.2010 (38 member organisations)

* Informationsarbete:
- hemsidorna har man förnyats totalt under året 2010
- 2 nyhetsbrev
- årsrapporten 2009-2010, handlingsplan 2010-2011 har man skrivit

* Nätverksarbete
har man gjort så mycket som har varit möjligt med dessa resurser

* Serveringen för medlemsorganisationer:
- Copenhagen konferens 2010 har man organiserats (1.-2. 10.2010 "Alcohol and drug - lifelong concern") och det har varit huvudarrangement år 2010

* Projektleddelse:
Northern Dimension Drug Dialogue : den ryska och baltiska delegationen i konferensen, två sektioner on en plenary

Förväntat resultat (kopiera texten från projektansökan)

- * Effektiv sekretariatsfunktion
- * Mötedeltagelser och kontaktresor
- * Serveringen åt medlemsorganisationerna: Konferensen i Köpenhamn

Vilka resultat har uppnåtts?

- * Sekretariatsfunktion, inte så effektiv som på förhand har man planerats
- * Mötedeltagelser och kontaktresor har man gjort (ordförande, general sekretär, styrelsemedlemmar)
- * Konferensen i Köpenhamn (lyckades fint enligt weppol -survey)
- * Nya websidor

Vad kunde inte genomföras?

- några regionala kontakter och aktiviteter har man varit omöjligt att ordna
- bara två nyhetsbrev i stället av fyra

Vilka är de positiva erfarenheterna?

- NGO-nätverket har aktiverats via nya websidorna
- nyheter från alkohol och narkotika varje vecka i www.nordan.org
- baltiska NGO -nätverket är ny mera och mera aktiv (årskonferens i Vilnius 2011)
- dialog mellan nordiska och baltiska medlemsorganisationer har aktiverats
- den ryska NGO -delegationen första gången i Köpenhamn konferensen

Vilka är de negativa erfarenheterna?

- minimala resurser

Övrig information

- NordAN sekretariat har man flyttats från Köpenhamn till Helsingfors under 2011
- vi kommer att skicka med post den signerade redovisningen och projektansökningen 2010 (på danska)

Ekonomisk redovisning (Vänligen specificera)

Kan även skrivas ut och fyllas i för hand

Tidsperiod för vilken redovisningen sker

1.1.2010 - 31.12.2010

Inkomster

| | Utfall | Budget enl. projektansökan |
|---|--------------------|--------------------------------------|
| Ansökt bidrag Stiftelsen Ansvar för Framtiden | 150 160 dkr | 500 000 dkr |
| Bidrag från andra (förvaltningar/nämnder, myndigheter e t c) | 250 000 dkr | |
| Egen ekonomisk insats | 142 197 dkr | 300 000 dkr |
| Annan finansiering | 5 706 dkr | 25 000 dkr |
| Inkomster totalt | 548 063 dkr | 825 000 dkr |

Utgifter

| Direkta projektkostnader | | |
|---------------------------------|--------------------|--------------------|
| Aktiviteter | 28 173 dkr | 40 000 dkr |
| Material | - | 20 000 dkr |
| Personal | 109 347 dkr | 360 000 dkr |
| Övrigt | 7 707 dkr | 10 000 dkr |
| Administration | 4 933 dkr | 20 000 dkr |
| Utgifter totalt | 150 160 dkr | 500 000 dkr |
| Resultat +/- | 0 | 0 |

Redovisningen upprättad

| |
|--|
| Ort och datum i Helsingfors 28.3.2011 |
|--|

Projektansvarig

| |
|---|
| Namnteckning <i>Leena Warsell</i> |
| Namnförtydligande LEENA WARSELL |
| Organisation NordAN |
| Adress Karjalankatu 2 C, 00520 Helsinki |
| Postadress och land Karjalankatu 2 C, 00520 Helsinki |
| Telefon och fax inklusive landskod +358405106580 |
| E-mail leena.warsell@gmail.com |

Firmatecknare

| |
|---|
| Namnteckning <i>Outi Ojala</i> |
| Namnförtydligande OUTI OJALA, PRESIDENT OF N |
| Organisation NordAN |
| Adress Karjalankatu 2 C, 00520 Helsinki |
| Postadress och land Karjalankatu 2 C, 00520 Helsinki |
| Telefon och fax inklusive landskod +358505252411 |
| E-mail outi.ojala@pp1.inet.fi |

Stiftelsen Ansvar för Framtidens anteckningar

| |
|--|
| |
|--|

För Stiftelsen Ansvar för Framtiden

| |
|-------------------|
| Datum |
| Namnteckning |
| Namnförtydligande |